

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"

ITS Turismo - Amministrazione Finanza e Marketing -

-Costruzione Ambiente e Territorio-Trasporti e Logistica- Informatica e Telecomunicazioni

IPSIA Manutenzione - Elettronico - Meccanico- Abbigliamento e Moda

Via Kennedy, 45 - 84073 Sapri (SA) - C.M. SAIS037006 - C.F. 84002200651

Tel. 0973/391336 - Fax. 0973/603876 e-mail: sais037006@istruzione.it - sais037006@pec.istruzione.it

web: www.iisdavincisapri.edu.it - CODICE UNIVOCO UFFICIO UFZP5F

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. DA VINCI"-SAPRI
Prot. 0001420 del 17/05/2023
I (Uscita)

AL DSGA

ATTI

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Determina affidamento incarico di progettista esterno per la realizzazione del Progetto "Identità e futuro" nell'ambito del Programma "SCUOLA VIVA" 2021/2027 - DGR 362 del 04/08/2021 - BURC N. 91 del 13/09/2021 - CUP: E51I22000150002- Cod. Uff. 68 SA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018 con le quali sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale "Scuola Viva" rivolto agli Istituti scolastici della Campania;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Decreto n. 191 del 04 agosto 2020 che ha aggiornato il Manuale delle Procedure di Gestione dell'AdG del POR FSE Campania 2014/2020, le Linee Guida per i Beneficiari, il Manuale dei controlli di primo livello ed i relativi allegati;

VISTA la D.G.R. n. 362 del 04/08/2021 relativo alla programmazione di risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al PROGRAMMA SCUOLA VIVA;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l'Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;

VISTE le delibere n.14 verbale del 05/09/2022 del Collegio dei Docenti e n. 3 del Vervale n.2 31/01/2022 del Consiglio d'Istituto di partecipazione al summenzionato Avviso con il progetto POR Scuola Viva "Identità e Futuro";

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 col quale è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;

VISTI il Decreto Dirigenziale n. 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento, nei quali risulta essere inserito il progetto "Identità e futuro", CUP E51I22000150002, codice ufficio 68 SA;

VISTO la trasmissione dello schema di atto di concessione ed adempimenti consequenziali pervenuto dall'ufficio 68 SA, prot. 335 del 22/03/2023;

VISTO il proprio Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato (50.000,00 euro), adottato in data **30/03/2023 con prot. n.920** ;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n. 922 del 03/03/2023;

VISTA la nomina del Responsabile del Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione, prot.n. 927 del 30/03/2023;

ATTESO che questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di prestazione professionale concernente la progettazione relativa alla realizzazione del progetto in oggetto;

PRESO ATTO della indisponibilità del personale interno allo svolgimento dell'incarico (Bando interno **Prot.1177 del 24/04/2023**);

ATTESO che occorre procedere in tempi brevi per l'avvio delle attività all'affidamento del ruolo ad un esperto professionista esterno;

VISTO il Programma Annuale approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTI gli accordi di partenariato sottoscritti;

VISTE le comunicazioni intercorse con i partner di progetto acquisite con **Prot.1412 del 15/05/2023** con la quale i partner hanno individuato quale esperto esterno progettista l'avv. Soriano Domenico per la realizzazione dei moduli del progetto;

ESAMINATO il Curriculum vitae dell'avv. Soriano Domenico seguito dal colloquio svolto con il Dirigente Scolastico in data 15/05/2023, emergono le competenze e la professionalità necessarie all'espletamento del predetto incarico,

CONSIDERATO che l'ammontare della spesa da sostenere è inferiore al limite di € 10.000,00 e quindi rientra appieno nel limite previsto per l'affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a) del Dlgs. 50/2016, come modificato dal Dlgs 56/2017;

SENTITO il DSGA;

ACCERTATO che la determinazione della spesa per la tipologia di contratto è finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza in bilancio

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) di affidare all'avv. SORIANO DOMENICO, nato a Brescia (BS) il 06/01/1986, con Cod. Fisc.: SRN DNC 86A06 B157I – Partita I.V.A.: 05790660657 l'incarico di PROGETTISTA ESTERNO ai fini della realizzazione del progetto in oggetto, con decorrenza dal 20/03/2023 e fino al 24/07/2024 per 90 ore complessive e per i motivi espressi in premessa;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.500,00 (Euro quattromilacinquecento/00)** per l'espletamento dei compiti di:
 - Coordinamento dal punto di vista organizzativo, in collaborazione con il coordinatore interno, la struttura e il cronoprogramma dei moduli;
 - Supporto al docente esperto di ogni modulo, in collaborazione con il tutor interno, nella gestione del calendario;
 - Supporto ai docenti esterni e i tutor interni nelle attività di monitoraggio del percorso dei moduli;
 - Progettazione e programmazione degli interventi pubblicitari a supporto;
 - Supporto al DSGA nel coordinamento della rendicontazione economico/finanziaria del progetto;
 - Ogni altro supporto dovesse rendersi necessario e che ricade nei compiti specifici del progettista/coordinatore.
- 4) il presente provvedimento è affidato al D.S.G.A. dell'istituzione scolastica, Avv. Tedesco Vincenzo, per la regolare esecuzione e per la sua pubblicazione all'Albo on line e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito web scolastico.

