



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"

ITS Turismo - Amministrazione Finanza e Marketing Informatica -

- Costruzione Ambiente e Territorio - Trasporti e Logistica

IPSIA Manutenzione - Elettronico - Meccanico - Abbigliamento e Moda

Via Kennedy, 45 - 84073 Sapri (SA) – C.M. SAIS037006 – C.F. 84002200651

Tel. 0973/391336 - Fax. 0973/603876 e-mail: sais037006@istruzione.it - sais037006@pec.istruzione.it web:

www.iisdavincisapri.edu.it – CODICE UNIVOCO UFFICIO UFZP5F

Prot.501 del 19/02/2024

Al personale interessato

Al sito web della scuola

OGGETTO: Gestione dei beni mobili inventariati IIS DA VINCI - Nomina della commissione giudicatrice ex art. 14 D.P.R. n. 254 del 4 settembre 2002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'attività di gestione dei beni mobili da parte della scrivente Amministrazione;

VISTO il D.P.R. n. 254 del 4 settembre 2002 che disciplina le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato;

CONSIDERATO che l'art. 14 del D.P.R. sopracitato prevede che al fine di procedere alla cessione o all'invio di beni mobili dello Stato alle discariche pubbliche, ovvero di procedere allo sgombero o alla distruzione degli stessi, è necessario individuare i beni mobili che non sono più utilizzati da parte dell'Amministrazione per esigenze funzionali o quelli posti fuori uso per cause tecniche;

CONSIDERATO altresì che prima di procedere alle attività di cui sopra è necessario acquisire il parere favorevole espresso da parte di una Commissione appositamente istituita; Tutto ciò visto e considerato,

DETERMINA

di nominare, per le motivazioni espresse in narrativa, la Commissione di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 254 del 4 settembre 2002, composta da cinque componenti, nelle persone dei signori:

- 1) Prof. Corrado Limongi (Dirigente)
- 2) Avv. Tedesco Vincenzo (DSGA)
- 3) Prof. Gianluca D'Amico (ufficio Tecnico)
- 4) Prof. Fidelio Antonio (ufficio Tecnico)
- 5) Prof. De Luca Fabio

Si precisa che i lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

(Modalità di funzionamento)

1. La Commissione del presente Decreto è convocata per il giorno 21/02/2024 alle ore 15.00;

2. La Commissione, esamina il materiale presente nei vari laboratori e nei locali dell'istituto, redige verbale relativo al materiale da dismettere;
3. La Commissione, deciderà le modalità di smaltimento e di dismissione dei beni non più funzionali e utilizzabili.

Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Corrado LIMONGI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93)